FORMATO ACTA DE REUNION TECNICA **Código: MA-GC-F-07**

CONTRATO (SA-027-2020) DE (2020)

CONTRATO DE OBRA [ ] CONTRATO DE INTERVENTORIA [x] PRESTACION DE SUMINISTRO [ ]

CONTRATO No:	SA-027-2020
CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA
CONTRATISTA:	OL INGENIERIA DE CONSTRUCCIÓN S.A.S
OBJETO:	REALIZAR ACCIONES DE ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO EN LOS INMUEBLES CONSTITUTIVOS DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL DEL DISTRITO: "ANTIGUA INTENDENCIA FLUVIAL", BIBLIOTECA VILLA DE SAN PABLO, BIBLIOTECA LAS GARDENIAS Y BIBLIOTECA ÁLVARO CEPEDA SAMUDIO
VALOR:	CUATROCIENTOS OCHENTA MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y UN MIL CIENTO TREINTA PESOS CON DIEZ CENTAVOS M/L ($480.991.130,10.)
PLAZO INICIAL:	HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2020
PRORROGA 1:	HASTA EL 31 DE MARZO
PRORROGA 2:	HASTA EL 31 DE MAYO

En la ciudad de Barranquilla, Distrito Especial, Industrial y Portuario siendo las 8:00 horas se reunieron **CLAUDIA GELVES** (Jefe de Patrimonio); **ALBERTO VÁSQUEZ** (Profesional Especializado) de la Secretaría Distrital de Obras Públicas, **PEDRO ROMERO ABAD** (Profesional Especializado) de la Secretaría Distrital de Obras Públicas, quienes actúan en representación del Supervisor, **ING. RAFAEL LAFONT DE SALES**, secretario de obras públicas; **GABRIEL GOMEZ** y **HERNÁN OLARTE GIRALDO**, quienes actúan en nombre y representación de OL Ingeniería de Construcción S.A.S empresa contratista, con el fin de hacer seguimiento y evaluación al desarrollo del contrato, tomar las decisiones que correspondan y en general acordar las acciones que se requieran para el cumplimiento del contrato.

- **ORDEN DEL DÍA**

1. Lectura y aprobación del acta anterior
2. Revisión de compromisos
3. Entrega de resolución de licencia de construcción para la toma de firma.
4. Instalación de barandas plazoleta de la Intendencia.
5. Subsanación de detalles para entrega de bibliotecas.
6. Proposiciones y varios

- **DESARROLLO**

1. **Lectura y aprobación del acta anterior:** Se realizó lectura del acta de reunión anterior para revisión de compromisos adquiridos por las partes y temas pendientes por tratar. Esta fue aprobada.

2. **Revisión de compromisos:** Se revisaron los compromisos pactados en el acta anterior, con los siguientes resultados:

06

- **Compromisos del Contratista.**

1- Inicio de actividades de barandas durante la semana del 03 al 07 de mayo. No se cumplió, el contratista manifiesta que trabajará inicialmente en el armado de la losa y posteriormente empezaría los trabajos de barandas.
2- Entrega de cotización del cambio de rejas de ventanería de la fachada y de la demolición de muro en drywall para la ampliación de un espacio de la Intendencia, la semana del 03 al 07 de mayo. Se cumplió.
3- Se acuerda que se va a asignar el bibliotecario para que junto al contratista definan la ubicación e instalación del mobiliario en las bibliotecas. Se cumplió.

- **Compromisos de la Entidad.**

1- Sec. de Cultura se compromete a evaluar la posibilidad de la adición presupuestal expuesta por el contratista. Se hizo evaluación y se determinó que no hay recursos para adición.
2- Secretaría de Cultura informa que realizará el montaje de mobiliario en la Intendencia. La Sec. de Cultura manifiesta que tocará este tema con logística para ponerse de acuerdo respecto a la instalación del mobiliario.
3- Secretaría de Cultura se compromete a realizar las gestiones pertinentes con respecto a la placa para agilizar el proceso. Se cumplió.
4- Secretaría de Cultura se compromete a gestionar para asignar un bibliotecario para la ubicación del mobiliario. Se cumplió.

3. Entrega de resolución de licencia de construcción para la toma de firma.

- Sec. de Cultura manifiesta que existieron algunos retrasos por la consecución del certificado de alineamiento, el cual debió ser gestionado ante la Sec. Distrital de Planeación. Este documento ya fue entregado y se encuentra a la espera de la entrega de la resolución por parte de la Curaduría.

4. Instalación de barandas plazoleta de la Intendencia

- El contratista manifiesta que trabajará inicialmente en el armado de la losa y posteriormente empezaría los trabajos de barandas.

5. Subsanación de detalles para entrega de bibliotecas.

- El contratista subsanó todas las observaciones realizadas por lo que se da recibo a satisfacción estos frentes de obra. Se deja constancia de los elementos sobrante como abanicos y lámparas dañadas, los cuales permanecen en el sitio para que Secretaría de Cultura realice el proceso pertinente.
- El contratista realizará acta de entrega de elementos sobrantes a la supervisión.

6. Proposiciones y varios.

- No hubo temas a discutir en esta reunión.

- **Compromisos del Contratista.**

1- Inicio de actividades de barandas y placa. Por definir.

CG

- **Compromisos de la Entidad.**

  1- Secretaría de Cultura informa que realizará la gestión para el montaje de mobiliario en la Intendencia. Por definir.
  2- Secretaría de Cultura se compromete a gestionar el tema de la disposición de materiales sobrantes en las bibliotecas. Por definir.

Se firma en Barranquilla, Atlántico a los 12 días del mes de mayo de 2021.

GABRIEL GOMEZ
Representante Contratista

HERNAN OLARTE
Representante Contratista

PEDRO ROMERO ABAD
Secretaria Distrital de Obras Públicas

ALBERTO VÁSQUEZ
Secretaria Distrital de Obras Públicas

CLAUDIA GELVES
Jefe de Patrimonio
Secretaria Distrital de Cultura y Patrimonio